

# ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Факультет міжнародних відносин  
Кафедра міжнародних відносин та туризму



## СИЛАБУС

Навчальна дисципліна Інформаційний менеджмент в туристичній діяльності

Освітньо-професійна програма Туризм

Рівень вищої освіти Другий (магістерський)

Таблиця 1- Загальна інформація

Позиція	Зміст інформації
Викладач(і)	Гризівська Лілія Олександрівна
Профайл викладача	<a href="http://mvt.khnu.km.ua/gryzovska-liliya-oleksandrivna-k-e-n-dotsent/">http://mvt.khnu.km.ua/gryzovska-liliya-oleksandrivna-k-e-n-dotsent/</a>
E-mail викладача(ів)	<a href="mailto:lilihka791@ukr.net">lilihka791@ukr.net</a>
Контактний телефон	0979079165
Сторінка дисципліни в ІСУ	<a href="https://msn.khnu.km.ua/course/view.php?id=6867">https://msn.khnu.km.ua/course/view.php?id=6867</a>
Навчальний рік	2020-2021
Консультації	<b>Очні:</b> середа, 4-а пара, кафедра <b>Онлайн:</b> за необхідністю та попередньою домовленістю

## Загальна характеристика дисципліни

Статус дисципліни	Форма навчання	Курс	Семестр	Обсяг дисципліни		Кількість годин						Курсовий проект	Курсова робота	Форма семестрового контролю	
						Кредити ЄКТС	Години	Аудиторні заняття						Індивідуальна робота студента	Самостійна робота, у т.ч. ІРС
				Разом	Лекції			Лабораторні роботи	Практичні заняття						
О	Д	1	2	4	120	54	18	36			66				+

### Анотація навчальної дисципліни.

Дисципліна «Інформаційний менеджмент в туристичній діяльності» є однією із фахових дисциплін і займає провідне місце у підготовці фахівців освітнього рівня «магістр» за спеціальністю 242 «Туризм» за освітньо-професійною програмою «Туризм». Бурхливий розвиток техніки та технологій зробив інформацію доступною для всіх рівнів управління підприємством. Використання інформаційних систем, баз та банків даних, мережі Інтернет надало можливість приймати ефективні управлінські рішення на підприємстві чи в організації. Проте впровадження передових інформаційних технологій та систем потребує підготовки відповідних фахівців, які будуть володіти знаннями з управління та переробки інформації. З огляду на це важливим є підготовка спеціалістів, які будуть володіють знаннями з керування та обробкою інформації на туристичному підприємстві.

**Пререквізити** – менеджмент і маркетинг туризму; **кореквізити** – управління розвитком персоналу в туризмі.

### Мета і завдання дисципліни.

**Мета дисципліни.** Оволодіння теоретичними знаннями та практичними навичками з питань формування інформаційного забезпечення управлінської діяльності працівників туристичного бізнесу, інструментарієм, методикою управління інформаційними потоками для оптимізації розроблення і ухвалення раціональних управлінських рішень.

**Завдання дисципліни.** Володіння основними підходами до розуміння інформаційного менеджменту; ознайомлення з питаннями теорії та практики інформаційно-аналітичної діяльності в системі управління підприємствами туристичного бізнесу; характеристика сучасних інформаційних систем у сфері

туризму; ознайомлення з проблемами виробництва інформаційних продуктів та надання інформаційних послуг на ринку туристичного господарства; визначення інформаційних потреб користувачів; аналіз та оцінка економічної ефективності інформаційних систем і технологій за різними методиками; управління інноваціями та інноваційною діяльністю у сфері інформаційних технологій; виявлення і використання резерви підвищення ефективності інформаційної діяльності підприємства.

#### **Очікувані результати навчання.**

Студент, який успішно завершив вивчення дисципліни, повинен: **чітко уявляти** об'єкт і предмет дослідження інформаційного менеджменту; **обґрунтовувати** особливості і тенденції інформаційного менеджменту; **характеризувати й аналізувати** стан розвитку інформаційного менеджменту в сфері туризму; **організовувати та здійснювати** інформаційну діяльність на будь-якому об'єкті; **організовувати** інформаційне обслуговування органів управління будь-якого рівня; **розробляти** основні контури політики та стратегії організації у сфері інформаційних технологій; **оцінювати** рівень інформатизації об'єкта; **аналізувати та реорганізувати** діяльність підприємства для підвищення рівня його інформатизації.

#### **Тематичний і календарний план вивчення дисципліни**

**Таблиця 3 – Тематичний і календарний план вивчення дисципліни**

№ тижня	Тема лекції	Тема лабораторного заняття	Самостійна робота студента		
			зміст	год	література
1	2	3	4	5	6
1	Сутність, особливості та основні концепції інформаційного менеджменту	ЛР 1. Інформаційне забезпечення туристичної діяльності	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т1, підготовка до виконання лабораторної роботи №1	3	[1, с. 10-45; 5, с. 5-23; 42-59; 6, с. 10-23]
2		ЛР 1. Інформаційне забезпечення туристичної діяльності	Підготовка до захисту лабораторної роботи № 1.	3	[1, с. 10-45; 5, с. 5-23; 42-59; 6, с. 10-23]
3	Види, джерела отримання інформації та інформаційні потоки у менеджменті підприємств туристичного бізнесу	ЛР 2. Організація діяльності відділу управління інформаційними ресурсами та захисту інформації	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т2, підготовка до виконання лабораторної роботи № 2.	4	[4, с. 12-45; 5, с.34-42; 6, с. 24-33; 7, с. 18-27]
4		ЛР 2. Організація діяльності відділу управління інформаційними ресурсами та захисту інформації	Підготовка до захисту лабораторної роботи № 2.	3	[4, с. 12-45; 5, с.34-42; 6, с. 24-33; 7, с. 18-27]
5	Управління інформаційною діяльністю туристичних підприємств	ЛР 3. Інформаційне забезпечення кадрового менеджменту служб інформаційної безпеки на підприємстві	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т3, підготовка до виконання лабораторної роботи № 3.	3	[1, с. 16-54; 4, с.14-29; 5, с. 26-29]
6		ЛР 3. Інформаційне забезпечення кадрового менеджменту служб інформаційної безпеки на підприємстві	Підготовка до захисту лабораторної роботи № 3 та до тестового контролю з тем 1-3	5	[1, с. 16-54; 4, с.14-29; 5, с. 26-29]
7	Системи підтримки прийняття управлінських рішень	ЛР 4. Моніторинг згадувань об'єктів туристичної діяльності у мережі Інтернет	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т4, підготовка до виконання лабораторної роботи № 4.	4	[2, с. 55-62; 4, с. 136-148; 5, с. 146-164]

8		ЛР 4. Моніторинг згадувань об'єктів туристичної діяльності у мережі Інтернет	Підготовка до захисту лабораторної роботи № 4	3	[2, с. 55-62; 4, с. 136-148; 5, с. 146-164]
9	Інформаційне забезпечення управління підприємствами туристичного бізнесу	ЛР 5. Експертне оцінювання характеристик інформаційно-пошукових систем мережі Інтернет	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т5, підготовка до виконання лабораторної роботи № 5.	4	[1, с. 61-71; 2, с. 96-104; 4, с. 116-124]
10	-	ЛР 5. Експертне оцінювання характеристик інформаційно-пошукових систем мережі Інтернет	Підготовка до захисту лабораторної роботи № 5.	3	[1, с. 61-71; 2, с. 96-104; 4, с. 116-124]
11	Інформаційне забезпечення стратегії розвитку підприємств туристичного бізнесу	ЛР 6. Аналіз організаційного середовища. Структура інформаційних потоків організації	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т6, підготовка до виконання лабораторної роботи № 6.	4	[1, с. 97-118; 4, с. 63-98; 6, с. 66-91]
12	-	ЛР 6. Аналіз організаційного середовища. Структура інформаційних потоків організації	Підготовка до захисту лабораторної роботи № 6 та до тестового контролю з тем 4-6.	5	[]
13	Види інформаційно-аналітичної діяльності в управлінні підприємствами туристичної індустрії. Структура ринку інформації	ЛР 7. Організація діяльності відділу управління інформаційними ресурсами	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т7, підготовка до виконання лабораторної роботи № 7.	3	[1, с. 97-118; 4, с. 63-98; 6, с. 66-91]
14	-	ЛР 7. Організація діяльності відділу управління інформаційними ресурсами	Підготовка до захисту лабораторної роботи № 7.	3	[1, с. 325-371; 4, с. 156-167; 5, с. 214-224; 6, с. 96-104]
15	Управлінські інформаційні системи та інформаційні технології в туристичній галузі "Парус-Підприємство", "Парус-Консультант", "Парус-Менеджмент", "Мастер-тур", "САМО-Тур", "САМО-турагент", "Turwin", "Парус-Турагентство"	ЛР 8. Проектування WEB-сторінки	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т8, підготовка до виконання лабораторної роботи № 8.	4	[1, с. 325-371; 4, с. 156-167; 5, с. 214-224; 6, с. 96-104]
16	-	ЛР 8. Проектування WEB-сторінки	Підготовка до захисту лабораторної роботи № 8.	3	[1, с. 378-395; 5, с. 234-245; 6, с. 214-224]
17	Консалтинг у сфері	ЛР 9. Основні	Опрацювання	4	[1, с. 378-

	інформаційних технологій, інформаційні продукти і послуги	операції й компоненти розробки Web-сайту	теоретичного матеріалу з Т9, підготовка до виконання лабораторної роботи № 9.		395; 5, с. 234-245; 6, с. 214-224]
18	-	ЛР 9. Основні операції й компоненти розробки Web-сайту	Підготовка до захисту лабораторної роботи № 9 та до тестового контролю з тем 7-9.	5	[1, с. 257-263; 3, с. 78-85; 5, с. 192-223, 378-395; 6, с. 375-402]

**Примітка:** \* Лекції проводяться раз у два тижні по дві години (чисельник чи знаменник відповідно до розкладу занять), лабораторні заняття - щотижня.

#### **Політика дисципліни.**

Організація освітнього процесу в Університеті відповідає вимогам положень про організаційне і навчально-методичне забезпечення освітнього процесу, освітній програмі та навчальному плану. Студент зобов'язаний відвідувати лекції і лабораторні заняття згідно із розкладом, не запізнюватися на заняття, домашні завдання виконувати якісно і відповідно до графіка.

Термін захисту лабораторної роботи вважається своєчасним, якщо студент захистив її на наступному після виконання роботи занятті. Пропущене лабораторне заняття студент зобов'язаний відпрацювати в лабораторіях кафедри у встановлений викладачем термін, але не пізніше, ніж за два тижні до кінця теоретичних занять у семестрі. 3

Здобувачі вищої освіти при вивченні дисципліни можуть користуватись як наявним в аудиторіях кафедри комп'ютерним обладнанням, так і власними пристроями (ноутбуками, планшетами, смартфонами). Власними пристроями можна користуватись як для роботи в системі Moodle, так і для доступу до зовнішніх інформаційних ресурсів, які необхідні для виконання лабораторних робіт та пов'язаних із ними, власних завдань магістерської роботи.

Лабораторні роботи виконуються індивідуально або групами, згідно з варіантами, що представлені у методичних вказівках до лабораторних робіт. Під час роботи над індивідуальними завданнями недопустимі порушення правил академічної доброчесності. У разі наявності плагіату (спроба представити до захисту лабораторну роботу іншого варіанту) здобувач вищої освіти отримує незадовільну оцінку і має повторно виконати лабораторну роботу згідно із його варіантом.

#### **Критерії оцінювання результатів навчання.**

Кожний вид роботи з дисципліни оцінюється за чотирибальною шкалою. Семестрова підсумкова оцінка визначається як середньозважена з усіх видів навчальної роботи, виконаних і зданих позитивно з урахуванням коефіцієнта вагомості. Вагові коефіцієнти змінюються залежно від структури дисципліни і важливості окремих видів її робіт.

Поточний контроль здійснюється під час лекційних та лабораторних занять, а також у дні проведення контрольних заходів, встановлених робочою програмою і графіком навчального процесу. Оцінка, яка виставляється за лабораторне заняття, складається з таких елементів: усне опитування студентів перед допуском до виконання лабораторної роботи; знання теоретичного матеріалу з теми; якість оформлення протоколу; вільне володіння студентом спеціальною термінологією і уміння професійно обґрунтувати прийняті рішення; своєчасний захист лабораторної роботи.

При цьому використовуються методи поточного контролю: усне опитування перед допуском до лабораторного заняття; захист лабораторних робіт; тестовий контроль теоретичного матеріалу з теми; презентація індивідуальних завдань.

При виведенні підсумкової семестрової оцінки враховуються результати як поточного контролю, так і підсумкового контрольного заходу, який проводиться тестуванням з усього матеріалу дисципліни. Студент, який набрав позитивний середньозважений бал за поточну роботу і не здав підсумковий контрольний захід (іспит), вважається невстигаючим. Засвоєння студентом теоретичного матеріалу з дисципліни оцінюється тестуванням.

#### **Структурування дисципліни за видами робіт і оцінювання результатів навчання студентів денної форми навчання у семестрі за ваговими коефіцієнтами**

Аудиторна робота									Самостійна, індивідуальна робота			Семестровий контроль, іспит
I курс, II семестр												
Лабораторні роботи №:									Тестовий контроль			Підсумковий контрольний захід
1	2	3	4	5	6	7	8	9	1-3	4-6	7-9	1
ВК: 0,4									0,2			0,4

Умовні позначення: Т - тема дисципліни; ВК - ваговий коефіцієнт

### Оцінювання тестових завдань.

Тематичний тест для кожного студента складається з двадцяти п'яти тестових завдань, кожне з яких оцінюється одним балом. Максимальна сума балів, яку може набрати студент, складає 25.

Оцінювання здійснюється за чотирибальною шкалою.

Відповідність набраних балів за тестове завдання оцінці, що виставляється студенту, представлена у нижченаведеній таблиці.

Сума балів за тестові завдання	1–13	14–16	17–22	23–25
Оцінка за 4-бальною шкалою	2	3	4	5

На тестування відводиться 30 хвилин (для закритої форми тестів – по одній хвилині на кожне завдання (або інший варіант)). Правильні відповіді студент записує у талоні відповідей. При цьому усі граfi для відповідей мають бути заповнені цифрами, що відповідають правильним, на погляд студента, відповідям. Викладач на наступному занятті оголошує результати тестування. Тестування студент може також пройти і в он-лайн режимі у модульному середовищі для навчання MOODLE.

Якщо студент отримав негативну оцінку, то він має перездати її в установленому порядку, але обов'язково до терміну наступного контролю.

Підсумкова семестрова оцінка за національною шкалою і шкалою ЄКТС встановлюється в автоматизованому режимі після внесення викладачем усіх оцінок до електронного журналу. Співвідношення вітчизняної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС наведені у таблиці.

### Співвідношення вітчизняної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС

Оцінка ЄКТС	Інституційна інтервальна шкала балів	Вітчизняна оцінка, критерії	
A	4,75–5,00	5	<b>Відмінно</b> – глибоке і повне опанування навчального матеріалу і виявлення відповідних умінь та навиків
B	4,25–4,74	4	<b>Добре</b> – повне знання навчального матеріалу з кількома незначними помилками
C	3,75–4,24	4	<b>Добре</b> – в загальному правильна відповідь з двома-трьома суттєвими помилками
D	3,25–3,74	3	<b>Задовільно</b> – неповне опанування програмного матеріалу, але достатнє для практичної діяльності за професією
E	3,00–3,24	3	<b>Задовільно</b> – неповне опанування програмного матеріалу, що задовольняє мінімальні критерії оцінювання
FX	2,00–2,99	2	<b>Незадовільно</b> – безсистемність одержаних знань і неможливість продовжити навчання без додаткових знань з дисципліни
F	0,00–1,99	2	<b>Незадовільно</b> – необхідна серйозна подальша робота і повторне вивчення дисципліни

### Питання для підсумкового контролю з дисципліни.

1. Охарактеризуйте вплив інформації на процес управління
2. Охарактеризуйте сучасні напрями розвитку інформатики.
3. Проаналізуйте розвиток технологій обміну інформацією та їх вплив на інформаційно-управлінську діяльність.
4. Визначте місце інформаційного менеджменту в структурі управління.
5. Проаналізуйте завдання діяльності інформаційного менеджера в управлінні інформаційним середовищем.
6. Охарактеризуйте основні концепції інформаційного менеджменту.
7. Визначте поняття інформаційного ресурсу.
8. Проаналізуйте інформаційний підхід до управління в умовах конкуренції.
9. Виявіть соціально-психологічні аспекти інформаційного управління.
10. Назвіть формальні і неформальні інформаційні системи.
11. Проаналізуйте концепції інформаційного менеджменту, чинники впливу на їх формування.
12. Охарактеризуйте інформаційний менеджмент як систему знань.
13. Дайте характеристику інформаційного менеджменту як напрямку діяльності в межах організаційних і технологічних комунікацій.
14. Виявіть прикладний характер концепцій інформаційного менеджменту.
15. Проаналізуйте інформацію як основну категорію менеджменту.
16. Зробіть класифікацію інформації.
17. Проаналізуйте види і загальну структуру інформації.
18. Інформаційно-рекламна діяльність в туризмі.
19. Визначте основні напрями підвищення ефективності рекламно-інформаційної діяльності.

20. Охарактеризуйте процес комунікацій та ефективність управління.
21. Проаналізуйте суб'єкти та об'єкти комунікації.
22. Виявіть специфіку і завдання інформаційного менеджменту в управлінні.
23. Проаналізуйте технології- Інтернет у резервуванні та бронювання рекреаційно-туристських послуг.
24. Визначте "інформаційні бар'єри" в менеджменті.
25. Проаналізуйте удосконалення процесів обміну інформацією.
26. Охарактеризуйте інформаційну модель управління.
27. Проаналізуйте стратегічне управління в інформаційному менеджменті.
28. Поясніть інформаційно-аналітичне забезпечення стратегічного управління.
29. Визначте ієрархічну структуру інформаційного управління.
30. Проаналізуйте інформаційну складову управлінської праці. Поняття інформаційної взаємодії.
31. Визначте внутрішні та зовнішні інформаційні потреби підприємства.
32. Охарактеризуйте інтернет-технології у рекреаційно-туристській діяльності.
33. Проаналізуйте структуру інформаційного менеджменту реклами в Україні
34. Поясніть основні принципи організації інформаційно-аналітичного процесу в управлінській діяльності.
35. Проаналізуйте зміст і завдання інформаційного забезпечення управління.
36. Охарактеризуйте основні види аналітичних досліджень.
37. Дайте визначення поняття комунікативного аудиту.
38. Охарактеризуйте інформатизацію як провідна ознака інформаційного суспільства
39. Назвіть принципи підготовки аналітичних документів.
40. Проаналізуйте автоматизацію інформаційних систем управлінського призначення.
41. Визначте види інформаційно-аналітичної діяльності.
42. Проведіть класифікацію оглядово-аналітичних документів.
43. Охарактеризуйте етапи підготовки інформаційно-аналітичних документів.
44. Проаналізуйте завдання інформаційно-аналітичної роботи.
45. Охарактеризуйте особливості оглядів інформації.
46. Проаналізуйте види інформаційних систем.
47. Назвіть формальні і неформальні організаційні комп'ютерні інформаційні системи.
48. Визначте функції інформаційної системи як елемента інформаційного забезпечення менеджменту.
49. Назвіть завдання служби управління внутрішньою інформацією.
50. Проаналізуйте використання баз даних в інформаційному менеджменті.
51. Охарактеризуйте види і технології інформаційної діяльності в організації.
52. Назвіть принципи прийняття послідовних рішень організації збору і реєстрації даних.
53. Дайте характеристику інформаційної системи як елемента інформаційного забезпечення менеджменту.
54. Проведіть класифікацію інформаційних технологій для організації збору і реєстрації даних.
55. Проаналізуйте автоматизацію інформаційних систем управлінського призначення.
56. Охарактеризуйте інформаційний продукт.
57. Проаналізуйте структуру товарів і послуг інформаційного ринку
58. Назвіть постачальників інформаційних продуктів і послуг.
59. Охарактеризуйте інфраструктуру інформаційного ринку, визначення і склад.
60. Назвіть критерії оцінки якості інформаційного товару.
61. Проаналізуйте інформаційну продукцію як товарну основу інформаційного ринку.
62. Визначте особливості споживчої вартості інформаційних продуктів.
63. Проаналізуйте методи збору інформації.
64. Назвіть основні сектори світового ринку інформації.
65. Назвіть характерні риси сектору ділової інформації.
66. Виявіть зміст сектору професійно-орієнтованої інформації в інфраструктурі інформаційного ринку.
67. Охарактеризуйте сектор масової споживчої інформації.
68. Зробіть класифікацію інформаційного ринку за ознаками специфічності та домінування видів інформаційних послуг.

## 8. Рекомендована література

### Основна

1. Батюк А.С. та ін. Інформаційні системи в менеджменті : навч. посіб. / А. С. Батюк, З. П. Двудіт, К. М. Обельовська, І. М. Огородник, Л. П. Фабрі.– Львів : Національний університет «Львівська політехніка», «Інтелект-Захід», 2004. – 520 с.
2. Васюхин О. В., Варзунов А. В. Информационный менеджмент : краткий курс : учеб. пособ. / О. В. Васюхин, А. В. Варзунов. – СПб. : СПбГУ ИТМО, 2010. – 119 с.
3. Знахур В. С. Інформаційний менеджмент та маркетинг : конспект лекцій / С.В. Знахур. – Харків : Вид. ХНЕУ. – 2009. – 131 с.

4. Матвієнко О. В., Цивін М. Н. Інформаційний менеджмент : опорний конспект лекцій у схемах і таблицях : навч. посіб. / О. В. Матвієнко, М. Н. Цивін. – К., 2006. – 170 с.
5. Скопень М. М. Інформаційні системи і технології в готельно-ресторанному та туристичному бізнесі: підручник / [М. М. Скопень, М. К. Сукач, О. П. Будя, О. І. Артеменко, Л. А. Хрущ]. – К.: Ліра-К, 2017. – 764 с.
6. Сорока П. М. Інформаційний менеджмент : навч. посіб. для дистанційного навчання / П. М. Сорока, Б. М. Сорока. – К. : Університет Україна", 2008. – 535 с.
7. Плотникова Н.И. Комплексная автоматизация туристского бизнеса. Ч. 1.: Информационные технологии в турфирме. – М.: Спорт, 2011. – 115с.

#### **Додаткова**

8. Биржаков М.Б. Введение в туризм / М.Б. Биржаков. – СПб.: Изд. дом «Герда», 2006. – 512 с.
9. Васильків Н.М. Опорний конспект лекцій з дисципліни «Ефективність інформаційних систем». – Тернопіль : Економічна думка, 2005. – 98 с.
10. Гринберг А. С. Информационный менеджмент / А. С. Гринберг, И. А. Король. – М. : Юнити–Дана, 2003. – 415 с.
11. Гужва В. М. Інформаційні системи і технології на підприємствах : навч. посіб. / В. М. Гужва. – К. : КНЕУ, 2001. – 400 с.
12. Кіндрацька Г. І. Стратегічний менеджмент : навч. посіб. / Г. І. Кіндрацька. – К. : Знання, 2006. – 366 с.
13. Костров А. В. Основы информационного менеджмента / А. В. Костров.– М. : Финансы и статистика, 2001. – 336 с.
14. Крупський А. Ю., Феоктистова Л. А. Інформаційний менеджмент : навч. посіб. /А. Ю. Крупський, Л. А. Феоктистова. – М. : Видавничоторгова корпорація «Дашков і К °», 2008. – 80 с.
15. Осовська Г. В., Осовський О. А. Менеджмент організацій : підручник / Г. В. Осовська, О. А. Осовський – К. : Кондор, 2009. – 680 с.
16. Симонов Ю. Ф., Бормотов В. В. Информационный менеджмент : учеб.пособ. / Ю. Ф. Симонов, В. В. Бормотов. – М. : Феникс, 2006. – 250 с.
17. Сумець О. М. Основы операционного менеджменту / О. М. Сумець. – К.: ВД «Професіонал», 2004 – 416с.
18. Устинова Г. М. Информационные системы менеджмента: Основные аналитические технологии в поддержке принятия решений : учеб. пособ. / Г. М. Устинова. – СПб. : Издательство «ДиаСофтЮП», 2000. – 368 с.
19. Шморгун Л. Г. Менеджмент організацій: навч. посіб. / Л. Г. Шморгун –К. : Знання, 2010. – 452 с.
20. Про схвалення Стратегії розвитку туризму і курортів: Закон України від 06.08.2008 № 1088-р [Електронний ресурс] – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1088-2008-%D1%80>.
21. Про туризм: Закон України від 18.11.2003 року №1281-IV (із зм. і доп.) [Електронний ресурс] – Режим доступу: <http://www.zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/ma-in.cgi?nreg=1282-15>.

#### **Інформаційні ресурси:**

1. Модульне середовище для навчання. Доступ до ресурсу: <https://msn.khnu.km.ua>.
2. Електронна бібліотека університету. Доступ до ресурсу: [http://lib.khnu.km.ua/asp/php\\_f/plage\\_lib.php](http://lib.khnu.km.ua/asp/php_f/plage_lib.php).
3. Репозитарій ХНУ. Доступ до ресурсу: <http://elar.khnu.km.ua/jspui/?locale=uk>.
4. <http://www.tyusm.com>
5. <http://www.karpaty.lviv.ua>
6. <http://www.tourism.dn.ua>