ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Декан факультету управління,
адміністрування та туризму
Євгеній РУДНІЧЕНКО
«___» 08 2022р

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ОРГАНІЗАЦІЯ ТУРИСТИЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ В УКРАЇНІ

Галузь знань 24 – Сфера обслуговування
Спеціальність 242 – Туризм
Рівень вищої освіти – Перший бакалаврський
Освітньо-професійна програма – Туризм
Обсяг дисципліни – 6 кредитів ЄКТС, ***Шифр дисципліни*** – ОПП 11.
Мова навчання – українська
Статус дисципліни: обов'язкова (цикл професійної підготовки)
Факультет – Управління, адміністрування та туризму
Кафедра –Туризму та готельно-ресторанної справи

Форма навчання	Курс	Семестр	Загальне навантаження		Кількість годин					Курсова робота	Курсовий проект	Вид семестрового контролю	
					Аудиторні заняття				Самостійна робота, в т.ч. ІРС				
			Кредити ЄКТС	Години	Всього	Лекції	Лабораторні роботи	Практичні заняття				Залік	Екзамен
Д	3	5	6	180	68	34	-	34	112	+	-	-	+
Разом ДФН	**3**	**5**	**6**	**180**	**68**	**34**	**-**	**34**	**112**	**1**	**-**	**-**	**1**

Робоча програма складена на основі освітньо-професійної програми підготовки бакалаврів

Програма складена _____ к.е.н., доцент Людмила ГРИГОР'ЄВА
Підпис(и) Ініціали, прізвище викладача(ів)

Схвалена на засіданні кафедри туризму та готельно-ресторанної справи

Протокол від «30». 08 . 2022 № 1 Зав. кафедри _____ Ігор ЖУРБА
Підпис Ініціали, прізвище

Робоча програма розглянута та схвалена Вченою радою факультету управління, адміністрування та туризму

Голова Вченої ради _____ Євгеній РУДНІЧЕНКО
Підпис Ініціали, прізвище

Хмельницький 2022

2 Пояснювальна записка

Дисципліна «Організація туристичної діяльності в Україні» – спеціальна дисципліна, яка займає провідне місце у підготовці фахівців освітнього рівня «бакалавр» за спеціальністю 242 «Туризм» за освітньо-професійною програмою «Туризм».

Пререквізити **–** основи туризмознавства, менеджмент туристичної діяльності, діловодство в туризмі, економіка туристичного підприємства, аналіз діяльності організацій туристичної галузі.

Кореквізити – маркетинг туризму та реклама, бухгалтерський облік туристичної діяльності, туристична логістика, туроперейтинг, інноваційні технології в туризмі.

Відповідно до Стандарту вищої освіти із зазначеної спеціальності та освітньої програми дисципліна має забезпечити:

- компетентності: здатність діяти соціально відповідально та свідомо, здатність до критичного мислення, аналізу і синтезу, вміння виявляти, ставити і вирішувати проблеми, здатність планувати та управляти часом, здатність працювати в команді та автономно, знання та розуміння предметної області та специфіки професійної діяльності, здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях, розуміння принципів, процесів і технологій організації роботи суб'єкта туристичної індустрії та її підсистем, здатність до співпраці з діловими партнерами і клієнтами, уміння забезпечувати з ними ефективні комунікації.

- програмні результати навчання: ідентифікувати туристичну документацію та вміти правильно нею користуватися; організовувати процес обслуговування споживачів туристичних послуг на основі використання сучасних інформаційних, комунікаційних і сервісних технологій та дотримання стандартів якості і норм безпеки; розуміти принципи, процеси і технології організації роботи суб'єкта туристичного бізнесу та окремих його підсистем (адміністративно-управлінська, соціально-психологічна, економічна, техніко-технологічна); аргументовано відстоювати свої погляди у розв'язанні професійних завдань, Виявляти проблемні ситуації і пропонувати шляхи їх розв'язання; приймати обґрунтовані рішення та нести відповідальність за результати своєї професійної діяльності.

Метою дисципліни є засвоєння основ організації туристичної діяльності в умовах України та по суб’єктам туристичної діяльності як сукупність бізнес-процесів.

Предмет дисципліни. туристична діяльність як сукупність організаційно-економічних, нормативних та соціально-економічних особливостей, що існують як нерозривна цілісність.

Завдання дисципліни ознайомлення студентів з головними підходами до організації туристичної діяльності в Україні та розкрити їх на конкретних прикладах суб’єктів туристичної діяльності.

Результати навчання. Студент, який успішно завершив вивчення дисципліни, повинен: називати основні категорії туристичної бізнес-діяльності; визначати переваги та недоліки організаційних форм туристичного підприємництва; аргументувати доцільність та ключові моменти партнерських зв’язків та договірних відносин; оцінювати вплив факторів та чинників організації туристичної діяльності в Україні; організувати договірні взаємовідносини; розділити на складові етапи організації туристичної діяльності; обчислити податкове навантаження на туристичну фірму; розробити систему організації виробництва туристичного продукту; пояснити різницю між організаційними моделями туроператора та турагента; та систему планів туристичної фірми; розробити бізнес-план удосконалення бізнес-процесу.

3 Структура залікових кредитів дисципліни

№	Тема	Кількість годин, відведених на:		
		Денна форма		
		лекції	практичні	СРС
		5 семестр		
1	Основні категорії туристичної бізнес-діяльності	2	2/2	7
2	Фактори та чинники організації туристичної діяльності в Україні	2	2/2	7
3	Організаційні форми туристичного підприємництва	2	2/2	7
4	Форми партнерських зв'язків та договірні відносини в туристичній діяльності	2	2/2	7
5	Організація договірних відносин між ключовими учасниками туристичного ринку	2	2/2	7
6	Етапи організації туристичної діяльності	2	2/2	7
7	Вибір системи оподаткування	2	2/2	7
8	Комплексна система організації виробництва туристичного продукту	2	2/2	7
9	Організаційна модель діяльності туристичного оператора	2	2/2	7
10	Організаційна модель діяльності туристичного агента	2	2/2	7
11	Організаційні моделі інших суб'єктів туристичної діяльності	2	2/2	
12	Процес планування обслуговування туристів	4	4/4	7
13	Управління бізнес-процесами суб'єктів туристичної діяльності	4	4/4	7
14	Бізнес-планування туристичної діяльності	4	4/4	7
	Разом за семестр	**34**	**34**	**112**

4 Програма навчальної дисципліни

4.1 Зміст лекційного курсу*

Номер лекції	Теми лекцій, їх анотації	Кількість год.
	П'ятий семестр	
1	Основні категорії туристичної бізнес-діяльності Учасники відносин, що виникають при здійсненні туристичної діяльності. Поняття про туристичне підприємство, як суб'єкта господарювання. Класифікація туризму та туристичних підприємств, їх особливості Література [2,с.359-373; 3, с.318-334; 7,с.100-109; 9,с.111-119].	2
2	Фактори та чинники організації туристичної діяльності в Україні Фактори впливу на організацію туристичної діяльності. Чинники небезпек туристичного підприємства. Загрози, що впливають на діяльність туристичних підприємств Література [2,с.359-373; 3, с.318-334; 7,с.100-109; 9,с.111-119].	2

Номер лекції	Теми лекцій, їх анотації	Кількість год.
	П'ятий семестр	
3	Організаційні форми туристичного підприємництва Форми підприємницької діяльності та їх характеристика. Основні організаційно-правові форми підприємницької діяльності. Інші форми організації підприємницької діяльності Література [2,с.359-373; 3, с.318-334; 7,с.100-109; 9,с.111-119].	2
4	Форми партнерських зв'язків та договірні відносини в туристичній діяльності Договірні взаємовідносини в туристичному бізнесі. Класифікація підприємницьких договорів. Характеристика партнерських зв'язків. Види договірної відповідальності Література [2,с.359-373; 3, с.318-334; 7,с.100-109; 9,с.111-119].	2
5	Організація договірних відносин між ключовими учасниками туристичного ринку Агентський договір між туроператором та турагентом. Договір про туристичне обслуговування з туристом. Організація обслуговування туристів під час подорожі. Договори на обслуговування туристів спеціалізованими екскурсійними бюро та музеями. Встановлення посередницьких, а не представницьких відносин між туроператором і турагентом. Література [2,с.359-373; 3, с.318-334; 7,с.100-109; 9,с.111-119].	2
6	Етапи організації туристичної діяльності Основні етапи створення туристичного підприємства. Державна реєстрація підприємства, процедура та особливості Література [2,с.359-373; 3, с.318-334; 7,с.100-109; 9,с.111-119].	2
7	Вибір системи оподаткування Існуючі системи оподаткування в Україні Обмеження за обсягом виручки та кількістю працівників. Обмеження за видами діяльності. Порядок реєстрації платником податків. Ставки податку, порядок сплати податку. Порядок подання звітності. Облік доходів та витрат. Порядок застосування реєстраторів розрахункових операцій (РРО). Реєстрація платником ПДВ. Сплата єдиного соціального внеску. Література [2,с.359-373; 3, с.318-334; 7,с.100-109; 9,с.111-119].	2
8	Комплексна система організації виробництва туристичного продукту Поняття туристичної послуги та її складові. Складові, що утворюють туристичний продукт. Виробництво туристичного продукту. Життєвий цикл туристичного продукту. Якість туристичного продукту Література [2,с.359-373; 3, с.318-334; 7,с.100-109; 9,с.111-119].	3
9	Організаційна модель діяльності туристичного оператора Організаційна модель діяльності туроператора. Процедура отримання ліцензії. Література [2,с.359-373; 3, с.318-334; 7,с.100-109; 9,с.111-119].	2
10	Організаційна модель діяльності туристичного агента Організаційна модель діяльності турагента. Страхування туристичної діяльності Література [2,с.359-373; 3, с.318-334; 7,с.100-109; 9,с.111-119].	2
11	Організаційні моделі інших суб'єктів туристичної діяльності Організаційна модель готелю, хостела, ресторану, екскурсійного бюро, агросадиби Література [2,с.359-373; 3, с.318-334; 7,с.100-109; 9,с.111-119].	2

Номер лекції	Теми лекцій, їх анотації	Кількість год.
	П'ятий семестр	
12	Процес планування обслуговування туристів Особливості планування туристичної діяльності. Принципи планування, розробка стратегічного плану Література [2,с.359-373; 3, с.318-334; 7,с.100-109; 9,с.111-119].	2
13	Управління бізнес-процесами суб'єктів туристичної діяльності Основні бізнес-процеси туристичного підприємства. Трансформація ресурсів. Бізнес-процеси туроператора та турагента. Алгоритм удосконалення бізнес-процесів Література [2,с.359-373; 3, с.318-334; 7,с.100-109; 9,с.111-119].	4
14	Бізнес-планування туристичної діяльності Бізнес-планування виробничого процесу при зміні бізнес-моделі. Типові помилки бізнес-планування по удосконаленню бізнес-процесів. Ризики в бізнес-плануванні Література [2,с.359-373; 3, с.318-334; 7,с.100-109; 9,с.111-119].	4
	Разом за семестр:	34

4.2 Зміст практичних та лабораторних занять для студентів *денної* форми навчання

№	Тема заняття	Кількість год.
		Практ.
1	Основні категорії туристичної бізнес-діяльності Література [2,с.359-373; 3, с.318-334; 7,с.100-109; 9,с.111-119].	2
2	Фактори та чинники організації туристичної діяльності в Україні Література [2,с.359-373; 3, с.318-334; 7,с.100-109; 9,с.111-119].	2
3	Організаційні форми туристичного підприємництва Література [2,с.359-373; 3, с.318-334; 7,с.100-109; 9,с.111-119].	2
4	Форми партнерських зв'язків та договірні відносини в туристичній діяльності Література [2,с.359-373; 3, с.318-334; 7,с.100-109; 9,с.111-119].	2
5	Організація договірних відносин між ключовими учасниками туристичного ринку Література [2,с.359-373; 3, с.318-334; 7,с.100-109; 9,с.111-119].	2
6	Етапи організації туристичної діяльності Література [2,с.359-373; 3, с.318-334; 7,с.100-109; 9,с.111-119].	2
7	Вибір системи оподаткування Література [2,с.359-373; 3, с.318-334; 7,с.100-109; 9,с.111-119].	2
8	Комплексна система організації виробництва туристичного продукту Література [2,с.359-373; 3, с.318-334; 7,с.100-109; 9,с.111-119].	2
9	Організаційна модель діяльності туристичного оператора Література [2,с.359-373; 3, с.318-334; 7,с.100-109; 9,с.111-119].	2
10	Організаційна модель діяльності туристичного агента Література [2,с.359-373; 3, с.318-334; 7,с.100-109; 9,с.111-119].	2
11	Організаційні моделі інших суб'єктів туристичної діяльності Література [2,с.359-373; 3, с.318-334; 7,с.100-109; 9,с.111-119].	2
12	Процес планування обслуговування туристів Література [2,с.359-373; 3, с.318-334; 7,с.100-109; 9,с.111-119].	4
13	Управління бізнес-процесами суб'єктів туристичної діяльності	4

	Література [2,с.359-373; 3, с.318-334; 7,с.100-109; 9,с.111-119].	
14	Бізнес-планування туристичної діяльності Література [2,с.359-373; 3, с.318-334; 7,с.100-109; 9,с.111-119].	4
	Разом:	34

4.3 Зміст самостійної (у т.ч. індивідуальної) роботи

Самостійна робота студентів ***денної*** форми навчання полягає у систематичному опрацюванні програмного матеріалу, підготовці до виконання практичних робіт, тестування з теоретичного матеріалу.

Зміст самостійної роботи студентів *денної* форми навчання

№ тижня	**Вид самостійної роботи**	Кількість годин
	5 семестр	
1	Опрацювання теоретичного матеріалу. Вибір теми курсової роботи (далі – КРС)	6
2	Опрацювання теоретичного матеріалу. Підготовка до практичного заняття. Складання плану КРС	6
3	Опрацювання теоретичного матеріалу, виконання домашнього завдання (розв'язання задач), підготовка до практичного заняття	7
4	Опрацювання теоретичного матеріалу, підготовка до практичного заняття, виконання домашнього завдання (розв'язання задач)	7
5	Опрацювання теоретичного матеріалу. Підготовка до практичного заняття, виконання домашнього завдання (розв'язання задач) Виконання КРС	7
6	Опрацювання теоретичного матеріалу. Підготовка до практичного заняття. Виконання КРС. Підготовка до тестового контролю	7
7	Опрацювання теоретичного матеріалу. Підготовка до практичного заняття. Виконання КРС	6
8	Опрацювання теоретичного матеріалу. Підготовка до практичного заняття. Виконання КРС	7
9	Опрацювання теоретичного матеріалу. Підготовка до практичного заняття, виконання домашнього завдання. Виконання КРС	7
10	Опрацювання теоретичного матеріалу. Підготовка до практичного заняття та тестового контролю. Виконання КРС	6
11	Опрацювання теоретичного матеріалу. Підготовка до практичного заняття. Виконання КРС	7
12	Опрацювання теоретичного матеріалу. Підготовка до практичного заняття, виконання домашнього завдання. Виконання КРС	7
13	Опрацювання теоретичного матеріалу. Підготовка до практичного заняття, виконання домашнього завдання (розв'язання задач). Виконання КРС	6
14	Опрацювання теоретичного матеріалу. Підготовка до практичного заняття. Виконання КРС	7
15	Опрацювання теоретичного матеріалу. Підготовка до практичного заняття, виконання домашнього завдання (розв'язання задач). Виконання КРС	7
16	Опрацювання теоретичного матеріалу. Підготовка до практичного заняття. Оформлення курсової роботи та підготовка до захисту	6

17	Опрацювання теоретичного матеріалу. Підготовка до іспиту	6
	Разом за семестр:	112

5 Технології та методи навчання

Процес навчання з дисципліни ґрунтується на використанні традиційних та сучасних технологій. Викладання дисципліни поєднує традиційні й інноваційні методи та прийоми навчання. Під час лекцій використовуються, в основному, вербальні методи спільно з інформаційно-комунікативними прийомами ілюстрації навчального матеріалу, широко застосовуються інтерактивні методи активізації навчально-пізнавальної діяльності студентів.

Практичні заняття проводяться з використанням методів колективного навчання, практикумів тощо.

Основою є предметно-операційний метод навчання. Усі методи навчання спрямовані на набуття студентами складової професійної компетентності щодо технології приготування продукції у закладах ресторанного господарства.

6 Методи контролю

Поточний контроль здійснюється під час лекційних та практичних занять, а також у дні проведення контрольних заходів, встановлених робочою програмою і графіком навчального процесу. При цьому використовуються такі методи поточного контролю:

- усне опитування;
- тестовий контроль теоретичного матеріалу з теми;
- презентація індивідуальних завдань;
- виконання домашніх завдань тощо.

При виведенні підсумкової семестрової оцінки враховуються результати як поточного контролю, так і підсумкового контрольного заходу, який проводиться методом тестування з усього матеріалу дисципліни. Студент, який набрав позитивний середньозважений бал за поточну роботу і не здав підсумковий контрольний захід (іспит), вважається невстигаючим.

7 Оцінювання результатів навчання студентів у семестрі

Оцінювання академічних досягнень здобувача вищої освіти здійснюється відповідно до «Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ». Кожний вид роботи з дисципліни оцінюється за інституційною чотирибальною шкалою і виставляється в електронному журналі обліку успішності. Семестрова підсумкова оцінка визначається як середньозважена з усіх видів навчальної роботи, виконаних і зданих студентом позитивно, з урахуванням коефіцієнта вагомості і розраховується в автоматизованому режимі за відповідною програмою. Вагові коефіцієнти змінюються залежно від структури дисципліни і важливості окремих видів її робіт.

Оцінка, яка виставляється за практичне заняття, складається з таких елементів: усне опитування студентів; знання теоретичного матеріалу з теми роботи; своєчасне виконання та захист практичного завдання.

Пропущене практичне заняття студент зобов’язаний відпрацювати у встановлений викладачем термін з реєстрацією у відповідному журналі кафедри, але не пізніше, ніж за два тижні до кінця теоретичних занять у семестрі.

Засвоєння студентом теоретичного матеріалу з дисципліни оцінюється практичними завданнями та тестуванням.

Оцінювання знань студентів здійснюється за такими критеріями:

Оцінка за національною шкалою	Узагальнений критерій
Відмінно	Студент глибоко і у повному обсязі опанував зміст навчального матеріалу, легко в ньому орієнтується і вміло використовує понятійний апарат; уміє

	пов'язувати теорію з практикою, вирішувати практичні завдання, впевнено висловлювати і обґрунтовувати свої судження. Відмінна оцінка передбачає грамотний, логічний виклад відповіді (як в усній, так і у письмовій формі), якісне зовнішнє оформлення роботи. Студент не вагається при видозміні запитання, вміє робити детальні та узагальнюючі висновки. При відповіді допустив дві–три несуттєві ***похибки***.
Добре	Студент виявив повне засвоєння навчального матеріалу, володіє понятійним апаратом, орієнтується у вивченому матеріалі; свідомо використовує теоретичні знання для вирішення практичних задач; виклад відповіді грамотний, але у змісті і формі відповіді можуть мати місце окремі неточності, нечіткі формулювання закономірностей тощо. Відповідь студента має будуватися на основі самостійного мислення. Студент у відповіді допустив дві–три ***несуттєві помилки***.
Задовільно	Студент виявив знання основного програмного матеріалу в обсязі, необхідному для подальшого навчання та практичної діяльності за професією, справляється з виконанням практичних завдань, передбачених програмою. Як правило, відповідь студента будується на рівні репродуктивного мислення, студент має слабкі знання структури курсу, допускає неточності і ***суттєві помилки*** у відповіді, вагається при відповіді на видозмінене запитання. Разом з тим набув навичок, необхідних для виконання нескладних практичних завдань, які відповідають мінімальним критеріям оцінювання і володіє знаннями, що дозволяють йому під керівництвом викладача усунути неточності у відповіді.
Незадовільно	Студент виявив розрізнені, безсистемні знання, не вміє виділяти головне і другорядне, допускається помилок у визначенні понять, перекручує їх зміст, хаотично і невпевнено викладає матеріал, не може використовувати знання при вирішенні практичних завдань. Як правило, оцінка "незадовільно" виставляється студенту, який не може продовжити навчання без додаткової роботи з вивчення дисципліни.

Структурування дисципліни за видами робіт і оцінювання результатів навчання студентів *денної* форми навчання у семестрі за ваговими коефіцієнтами

Аудиторна робота		**Самостійна, індивідуальна робота**	**Семестровий контроль, залік**
Третій семестр			
Практичні роботи	Тестовий контроль, Контрольні роботи		Підсумковий контрольний захід
Теми 1-14	ТК	КР	1
ВК: 0,3	0,2	0,1	0,4

Умовні позначення: Т - тема дисципліни; ВК - ваговий коефіцієнт

Оцінка курсового проекту здійснюється згідно вимог кредитно-модульної системи за 4-бальною шкалою. Інтегральна оцінка оголошується після захисту курсової роботи.

Розподіл вагових коефіцієнтів для оцінювання курсової роботи

Якість виконання		Якість захисту роботи	
Відповідність темі курсової роботи та якість оформлення	Повнота розкриття теми та якість виконання	Доповідь (презентація, зміст та якість слайдів)	Відповідь на запитання (захист)
0,1	0,4	0,1	0,4

Оцінювання тестових завдань

Тематичний тест для кожного студента складається з двадцяти п'яти тестових завдань, кожне з яких оцінюється одним балом. Максимальна сума балів, яку може набрати студент, складає 25.

Оцінювання здійснюється за чотирибальною шкалою.

Відповідність набраних балів за тестове завдання оцінці, що виставляється студенту, представлена у нижченаведеній таблиці.

Сума балів за тестові завдання	1–13	14–16	17–22	23–25
Оцінка за 4-бальною шкалою	2	3	4	5

На тестування відводиться _____ хвилин (для закритої форми тестів – по одній хвилині на кожне завдання (або інший варіант). Правильні відповіді студент записує у талоні відповідей. При цьому усі графи для відповідей мають бути заповнені цифрами, що відповідають правильним, на погляд студента, відповідям. Викладач на наступному занятті оголошує результати тестування. Тестування студент може також пройти і в он-лайн режимі у модульному середовищі для навчання MOODLE.

Якщо студент отримав негативну оцінку, то він має перездати її в установленому порядку, але обов'язково до терміну наступного контролю.

Підсумкова семестрова оцінка за національною шкалою і шкалою ЄКТС встановлюється в автоматизованому режимі після внесення викладачем усіх оцінок до електронного журналу. Співвідношення вітчизняної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС наведені у таблиці.

Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС

Оцінка ЄКТС	**Інституційна інтервальна шкала балів**	**Інституційна оцінка, критерії оцінювання**		
A	4,75–5,00	5	Зараховано	***Відмінно*** – глибоке і повне опанування навчального матеріалу і виявлення відповідних умінь та навичок
B	4,25–4,74	4		***Добре*** – повне знання навчального матеріалу з кількома незначними помилками
C	3,75–4,24	4		***Добре*** – в загальному правильна відповідь з двома-трьома суттєвими помилками
D	3,25–3,74	3		***Задовільно*** – неповне опанування програмного матеріалу, але достатнє для практичної діяльності за професією
E	3,00–3,24	3		***Задовільно*** – неповне опанування програмного матеріалу, що задовольняє мінімальні критерії оцінювання
FX	2,00–2,99	2	Незарахова	***Незадовільно*** – безсистемність одержаних знань і неможливість продовжити навчання без додаткових знань з дисципліни

F	0,00–1,99	2		***Незадовільно*** – необхідна серйозна подальша робота і повторне вивчення дисципліни

Іспит виставляється, якщо середньозважений бал, який отримав студент з дисципліни, знаходиться у межах від 3,00 до 5,00 балів. При цьому за вітчизняною шкалою ставиться оцінка «зараховано», а за шкалою ЄКТС – буквене позначення оцінки, що відповідає набраній студентом кількості балів відповідно до таблиці Співвідношення.

8 Питання для самоконтролю результатів навчання

1. Суб'єкти здійснення туристичної діяльності
2. Поняття про туристичне підприємство, як суб'єкта господарювання
3. Класифікація туристичних підприємств та їх особливості
4. Фактори організації туристичної діяльності
5. Чинники небезпек туристичного підприємства
6. Загрози, що впливають на діяльність туристичних підприємств
7. Форми підприємницької діяльності в туризмі та їх характеристика
8. Основні організаційно-правові форми підприємницької діяльності в туризмі
9. Інші форми організації підприємницької діяльності в туристичній діяльності
10. Агентський договір між туроператором та турагентом
11. Договір про туристичне обслуговування з туристом
12. Організація обслуговування туристів під час подорожі
13. Договори на обслуговування туристів спеціалізованими екскурсійними бюро та музеями
14. Встановлення посередницьких, а не представницьких відносин між туроператором і турагентом
15. Основні етапи створення туристичного підприємства
16. Державна реєстрація підприємства та КВЕД туристичної діяльності
17. Системи оподаткування туристичної діяльності в Україні
18. Обмеження при виборі системи оподаткування в туристичній діяльності за обсягом виручки та кількістю працівників
19. Обмеження при виборі системи оподаткування в туристичній діяльності за видами діяльності
20. Порядок реєстрації платником податків суб'єкта туристичної діяльності
21. Існуючі ставки податку в оподаткуванні туристичної діяльності
22. Порядок сплати податку в оподаткуванні туристичної діяльності
23. Порядок подання звітності туристичного підприємства
24. Облік доходів та витрат в туристичній діяльності
25. Порядок застосування реєстраторів розрахункових операцій в туристичній діяльності
26. Реєстрація платником податку на додану вартість суб'єкта туристичної діяльності
27. Сплата єдиного соціального внеску суб'єктами туристичної діяльності
28. Поняття туристичної послуги та її складові
29. Складові, що утворюють туристичний продукт
30. Виробництво туристичного продукту
31. Життєвий цикл туристичного продукту
32. Якість туристичного продукту
33. Організаційна модель діяльності туристичного агента
34. Страхування туристичної діяльності
35. Особливості планування туристичної діяльності
36. Принципи планування туристичної діяльності
37. Стратегічний план в туристичній діяльності
38. Важливість розвитку туризму як галузі національної економіки

39. Стратегічне управління сталим розвитком туристичної діяльності
40. Закордонний досвід державного стратегічного управління туристичною діяльністю та можливості його використання в Україні
41. Договірні взаємовідносини в туристичному бізнесі
42. Класифікація підприємницьких договорів, що можуть використовувати суб'єкти туристичної діяльності
43. Характеристика партнерських зв'язків в туристичній діяльності
44. Види договірної відповідальності в туристичній діяльності
45. Організаційна модель діяльності туристичного оператора
46. Процедура отримання ліцензії туроператором
47. Поняття та концепція сталого розвитку туристичної діяльності
48. Еволюція сталого розвитку туризму у Світі та Україні
49. Моделі розвитку туризму на рівні країни
50. «Ринкова» модель розвитку туризму
51. Модель розвитку туристичної діяльності «Туризм – основа держбюджету»
52. «Європейська» модель розвитку туристичної діяльності
53. «Комбінована» модель розвитку туристичної діяльності
54. Агентська діяльність від Міжнародної асоціації повітряного транспорту
55. Страхування діяльності туроператора та турагента
56. Обліково-аналітичне забезпечення діяльності турагента
57. Обліково-аналітичне забезпечення діяльності туроператора
58. Комплексна система організації виробництва туристичного продукту
59. Підкріплення туристичного продукту
60. Особливості реалізації туристичних послуг порівняно з продажом товарів та наданням інших послуг

9 Методичне забезпечення

Навчальний процес з дисципліни повністю і в достатній кількості забезпечений необхідною навчально-методичною літературою.

Зокрема, викладачами кафедри підготовлені і видані такі роботи:

1. Організація туристичної діяльності в Україні: методичні вказівки до виконання курсової роботи для студентів спеціальності 242 «Туризм» / Л. В. Григор'єва, Хмельницький : ХНУ, 2022. – 12 с.

2. Модульне середовище для навчання MOODLE. Доступ до ресурсу: https://msn.khnu.km.ua/course/view.php?id=5581

10 Рекомендована література

Основна

1. Григор'єва Л. В. Обліково-аналітичне забезпечення організації туристичної діяльності. Вісник Хмельницького національного університету. Серія: Економічні науки. 2017. № 5. С. 133–136.

2. Карпенко Ю. В. Економіко-правові засади розвитку інституту публічно-приватного партнерства в туризмі. Науковий вісник Полтавського університету економіки і торгівлі. 2018. № 2 (87). С. 107–119.

3. Стандартизація, сертифікація та ліцензування в туристичній діяльності : підручник / В. В. Тарасова, І. К. Нестерчук, І. М. Ковалевська, І. В. Мартинчук. Житомир : ЖНАЕУ, 2018. 372 с.

Додаткова

4. Бошота Н. В. Перспективи кластерної моделі розвитку підприємств туризму в Україні. Економіка та управління підприємствами. 2017. Вип. 6 (128). С. 191–194.

5. Кифяк В. Ф. Організація туристичної діяльності в Україні. Чернівці: Книги-ХХІ, 2003. – 300 с.

6. Крутій Г. Моделі публічного управління у сфері туризму: світовий досвід для України. Актуальні проблеми державного управління. 2021. № 1 (82). С. 118–121.

7. Мельниченко С. В. Управління бізнес-процесами в туризмі : монографія / С.В. Мельниченко, К.А. Шеєнкова. – К. : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2015. – 264 с.

8. Почерніна Н. Державно-приватне партнерство у сфері туризму як засіб реалізації цілей сталого розвитку. Traektoriâ Nauki = Path of Science. 2020. Vol. 6. No 6. pp. 3001–3011. URL: http://elar.tsatu.edu.ua/handle/123456789/12031.

9. Про схвалення Стратегії розвитку туризму та курортів на період до 2026 року: Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 березня 2017 р. № 168-р. URL: http://zakon2.rada.gov. ua/laws/show/168-2017-р.

10. International Tourism Highlights 2020. URL: https://www.e-unwto.org/doi/pdf/10.18111/97892.

11. European tourism: trends & prospects. Quarterly report (Q4/2020). European Travel Commission. URL: https://etc-corporate.org/uploads/2021/02/ETC-Quarterly-Report-Q4-2020_Public-1.pdf.

12. Covid-19 та соціальний діалог в туристичній галузі: практика ЄС та український реалії. URL: http://eap-csf.org.ua/wp-content/uploads/2020/12/COVID-19-TA-SOTSIALNIY-DIALOG-V-TURISTICHNIY-GALUZI-PRAKTIKA-YES-TA-UKRAYINSKI-REALIYI.pdf.

13. Державна служба статистики. URL: https://www.ukrstat.gov.ua/

14. Tourism statistics. URL: https://ec.europa.eu/eurostat/statistics-explained/index.php?title=Tourism_statistics#Bed_places_in_the_EU:_Italy_and_France_predominate.

11 Інформаційні ресурси

1. Модульне середовище для навчання. Доступ до ресурсу: https://msn.khnu.km.ua.

2. Електронна бібліотека університету Доступ до ресурсу: http://lib.khnu.km.ua/asp/php_f/p1age_lib.php.

3. Репозитарій ХНУ. Доступ до ресурсу: http://elar.khnu.km.ua/jspui/?locale=uk.